

CONTRAT DE PRÊT D'USAGE OU COMMODAT DE LOCAUX DU DOMAINE PUBLIC 2024-2028

Entre les soussignés :

La commune de Hillion, sise rue de La Tour Du Fâ - 22120 Hillion, représentée par le Maire en exercice, **Annie Guennou**, dûment habilitée à cet effet par délibération du conseil municipal ;
Ci-après dénommée **la commune de Hillion**

D'une part,

Et

La Communauté d'Agglomération de Saint-Brieuc, sise 5, rue du 71^{ème} Régiment d'Infanterie à Saint-Brieuc, représentée par son Président en exercice, **Ronan Kerdraon**, dûment habilité à cet effet par délibération.

Ci après dénommée **Saint-Brieuc Armor Agglomération**

D'autre part,

VU l'arrêté du préfet des Côtes d'Armor en date du 5 décembre 2016 portant création de Saint-Brieuc Armor Agglomération,

VU l'arrêté du préfet des Côtes d'Armor en date du 2 février 2023 portant modification des statuts de la communauté d'agglomération Saint-Brieuc Armor Agglomération,

VU la DB 297-2016 en date du 22 décembre 2016 portant sur la validation du pacte de confiance et de gouvernance de Saint-Brieuc Armor Agglomération, fixant les compétences et les principes fondateurs de l'agglomération,

VU l'avis favorable du Bureau Communautaire du 22 juin 2017 sur le principe de la mise à disposition gracieuse des locaux communaux pour le fonctionnement du Relais Petite Enfance de Saint-Brieuc Armor Agglomération,

VU l'article D.214-9 du code de l'action sociale et des familles portant sur les missions d'un Relais Petite Enfance,

VU la DB-215-2023 du 19 octobre 2023 portant sur l'adoption du projet territorial 0-30 ans,

VU la DB-216-2023 du 19 octobre 2023 portant sur la signature de la Convention Territoriale Globale,

VU la DB-257-2023 portant sur le renouvellement du contrat de projet pour la période 2024-2028 entre le Relais Petite Enfance de Saint-Brieuc Armor Agglomération et la Caisse d'Allocations Familiales,

Considérant que la mise à disposition des locaux et matériels des communes, après transfert de la gestion du Relais Petite Enfance à l'agglomération, contribue à la continuité de la qualité du service rendu aux usagers et au maintien d'un service de proximité.

Article 1er : Objet du contrat de location

La commune d'Hillion loue gracieusement à Saint-Brieuc Armor Agglomération les locaux désignés à l'article 2 du présent contrat aux fins des activités :

1. Du Relais Petite Enfance dont les principales missions sont :
 - L'accompagnement des familles dans leur recherche de mode d'accueil et celui des professionnel(le)s de l'accueil individuel dans l'exercice de leur métier,
 - L'animation d'ateliers d'éveil et/ou professionnels.
2. De la mission parentalité dont les missions sont :
 - L'accompagnement à la parentalité et la place des parents

Le présent contrat vaut autorisation d'occupation du domaine public de la commune.

Article 2 : Désignation des locaux.

Lieux d'occupation	Désignation des locaux	Utilisation et fréquence d'occupation	Surface
Centre de loisirs 2 rue des écoles	Salle de motricité	Atelier d'éveil les jeudis, vendredis ou mardis matin 3 fois par mois + placard de stockage du matériel	70 m ²
Salle Omnisports Rue Ollivier Provost	Salle du Dojo	Ponctuellement	150 m ²
Ludothèque la Farandole Le Colombier	Un bureau de permanence	Sur RDV les mardis après-midi	15 m ²
Salle pour évènements ponctuels			
Espace Palante 3 rue Ollivier Provost	Salle de spectacle	Une fois par an pour accueillir des manifestations ponctuelles (spectacles, Rencontres Territoriales Petite Enfance,...)	NC

Les dates d'occupation seront fixées en accord avec le gestionnaire des lieux

Article 3 : Affectation des locaux.

Les locaux loués à titre gracieux ne pourront être utilisés par Saint-Brieuc Armor Agglomération, à d'autres fins que celles concourant à la réalisation de l'objet défini dans l'article 1^{er} du présent contrat.

Il est expressément convenu que tout changement à cette destination, qui ne serait pas autorisé par la commune, entraînerait la résiliation immédiate du présent contrat.

Le présent contrat étant consenti *intuitu personae* et en considération des objectifs décrits ci-dessus, l'Agglomération ne pourra céder les droits en résultant à qui que ce soit.

De même, l'Agglomération s'interdit de sous-louer tout ou partie des locaux et, plus généralement, d'en conférer la jouissance totale ou partielle à un tiers, même temporairement. Néanmoins cette interdiction n'exclut pas la possibilité laissée à Saint-Brieuc

Armor Agglomération de permettre l'occupation des locaux par des associations aux missions citées dans l'article 1er, sous la responsabilité de la commune d'Armor Agglomération.

Envoyé en préfecture le 10/04/2024
Reçu en préfecture le 10/04/2024
Publié le **12 AVR. 2024**
ID : 022-212200810-20240410-2024_DB_015-DE

Article 4 : conditions d'occupation et d'usage

Pour les locaux accueillant les ateliers d'éveil Petite Enfance

La commune d'Hillion s'engage à louer gracieusement des lieux répondant à la fiche technique n°10 réalisée par la CAF et le Conseil Départemental et annexée au présent contrat.

Les locaux doivent répondre aux normes de sécurité et d'hygiène pour l'accueil d'enfants de moins de trois ans.

- Sol propre, lessivables en bon état,
- Température autour de 18-20 °C.

Pour l'Espace Palante :

L'espace mis à disposition est destiné à l'organisation de manifestations pour le compte exclusif du service Relais Petite Enfance et de la mission Parentalité

Cette location à titre gracieux, dans la limite des disponibilités des locaux au moment de l'expression de la demande, comprend selon les besoins de la manifestation :

- *Moyens techniques* : une salle de spectacle, le cas échéant le hall d'accueil, le matériel nécessaire à l'organisation de la manifestation (micro HF, vidéo projecteur, fauteuils, éclairage...)
- *Moyens Humains* : Un technicien régisseur, un technicien de surface pour le nettoyage de la salle.

Article 5 : Etat des locaux.

Pour les lieux accueillant les activités Petite Enfance, Saint-Brieuc Armor Agglomération et la commune d'Hillion veilleront à ce que les locaux garantissent des conditions d'hygiène et de sécurité conformes aux normes d'accueil collectif des jeunes enfants, telles que préconisées dans le cahier des charges annexé.

Dans les lieux mutualisés, une vigilance particulière est portée envers le matériel déjà existant. Celui-ci doit être préalablement rangé par les utilisateurs de la salle, dans un espace non accessible aux tout-petits (chaises, tables, petits objets, matériel de bureau, ...) afin de permettre aux animateurs(trices) d'installer leur matériel dans de bonnes conditions. Tout matériel à disposition des enfants doit être conforme aux normes d'utilisations en vigueur.

En cas de risques repérés, Saint-Brieuc Armor Agglomération et la Commune d'Hillion engageront une réflexion pour se mettre en conformité.

Saint-Brieuc Armor Agglomération ne pourra faire, ni laisser rien faire, qui puisse détériorer les lieux mis à disposition et devra, sous peine d'être personnellement responsable, avertir la commune, sans retard et par écrit, de toute atteinte qui serait portée à sa propriété.

Article 6 : Charges afférentes à l'occupation des locaux

L'entretien des terrains, immeubles, mobiliers et matériels loués ~~à titre gracieux est à la~~ charge de la commune, à l'exception du matériel de jeux qui fera l'objet d'un nettoyage réglementaire régulier par les animateurs(trices) du relais et la chargée de mission parentalité, dans le cadre de leur organisation du travail.

La commune d'Hillion s'engage à assurer la propreté du site et des locaux, à prendre à sa charge les charges présentes et futures afférentes à leur occupation par Saint-Brieuc Armor Agglomération. Ces charges recouvrent notamment les consommations énergétiques, l'eau, l'entretien du système de chauffage, l'entretien courant des équipements, les contrôles de sécurité et de salubrité fixés par le cadre réglementaire des établissements recevant du public, les impôts et taxes de toute nature relatif à l'activité du site.

Article 7 : Redevances

La présente location est consentie à titre gratuit à Saint-Brieuc Armor Agglomération par la commune pendant la durée de la convention.

Article 8 : Assurances.

Saint-Brieuc Armor Agglomération s'engage, avant la prise de possession, à contracter toutes les polices d'assurance nécessaires pour garantir, ou à garantir elle-même sa responsabilité civile et les dommages aux biens avec renonciation aux recours réciproques envers la commune et son assureur.

Saint-Brieuc Armor Agglomération devra s'acquitter du paiement des primes et des cotisations de ces assurances pour que la commune ne puisse en aucun cas être inquiétée.

Saint-Brieuc Armor Agglomération s'engage à aviser immédiatement la commune de tout sinistre.

Article 9 : Durée et renouvellement

Le présent contrat est conclu pour une durée de 5 ans, du 1^{er} janvier 2024 au 31 décembre 2028.

A l'issue de cette période, les parties pourront décider de sa prolongation.

Article 10 : Avenant au contrat

Toute modification des conditions ou modalités d'exécution du présent contrat, définie d'un commun accord entre les parties, fera l'objet d'un avenant. Celui-ci en précisera les éléments modifiés.

Article 11 : Résiliation du contrat

En cas de non-respect par l'une des parties de l'une des obligations contenues dans le présent contrat ou pour un motif d'intérêt général, le présent contrat sera résilié de plein droit, y compris pour un motif d'intérêt général, à l'expiration d'un délai de deux mois suivant l'envoi par l'autre partie d'une lettre recommandée avec accusé de réception contenant mise en demeure d'avoir à exécuter et restée sans effet.

La résiliation pourra également intervenir d'un commun accord entre les parties.

Lors de la résiliation du contrat, les locaux seront libérés par Saint-Brieuc Armor Agglomération à la date de résiliation et les équipements loués à titre gracieux retourneront à la commune.

Article 12 : Attribution de compétence

En cas de désaccord persistant entre Saint-Brieuc Armor Agglomération et la commune, le tribunal administratif de Rennes sera seul compétent pour trancher les litiges relatifs à l'interprétation ou à l'exécution de ce contrat.

Fait en deux exemplaires à..... le

Fait à Hillion..... le **12 AVR. 2024**

Pour Saint-Brieuc Armor Agglomération,

Le Président, Ronan KERDRAON

Signature

Pour la commune d'Hillion,

Le Maire, Annie GUENNOU

Signature

